

Stiftet 3. februar 2000

Samarbeidsavtale

Deltakerkommunene har i 2021 vedtatt å organisere Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal som kommunalt oppgavefelleskap (KO) etter kapittel 19 i kommunelova, og har vedtatt denne samarbeidsavtalen.

1. OPPGAVEFELLESKAPETS NAVN

Oppgavefelleskapets navn er Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal, kommunalt oppgavefelleskap, som kan forkortes Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal (KO), og er i det følgende benevnt «Friluftsrådet».

2. DELTAKERKOMMUNER

Friluftsrådet består av kommunene Aukra, Aure, Averøy, Gjemnes, Heim, Hustadvika, Kristiansund, Molde, Rauma, Smøla Sunndal, Surnadal og Tingvoll.

Tilslutning fra nye deltakerkommuner må godkjennes av representantskapsmøtet og kommunestyret i hver av deltakerkommunene.

3. FORMÅL

Friluftsrådet skal i samarbeid med deltakerkommunene, fylkeskommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme et allsidig og bærekraftig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til beste for befolkningens trivsel og helse. Friluftsrådet skal være et senter for kompetanse og utvikling innen friluftsliv i deltakerkommunene. Friluftsrådet skal i samarbeid med kommunene arbeide for mer friluftsliv for alle, hele året.

4. MYNDIGHET OG OPPGAVER

Friluftsrådet skal arbeide i tråd med pkt. 3. Formål, 5-årig strategiplan og årlig arbeidsplan, vedtatt av representantskapet. Deltakerkommunene gir oppgavefelleskapet myndighet til å utføre følgende arbeidsoppgaver:

- a) I samarbeid med deltakerkommunene gjennomføre turtrim (Stikk UT!) og andre aktivitetstilbud.
- b) Tilrettelegge for friluftsliv for barn og unge gjennom bl.a. friluftsskoler.
- c) Bistå kommunene i arbeidet med at friluftsliv blir en naturlig del av hverdagen i skole, SFO og barnehage.
- d) Drive formidling, kurs og holdningsarbeid knyttet til friluftsliv.
- e) Bistå deltakerkommunene i arbeid knyttet til forvaltning av arealer, herunder kartlegging, sti- og løypeplaner, andre arealplaner, statlig sikring av friluftsområder og forvaltningsplaner.

- f) Bistå deltakerkommunene i andre friluftslivsspørsmål, herunder finansieringsmuligheter, spillemiddelordningen med mer.
- g) På selvstendig grunnlag og uten å binde medlemskommunene, gi høringsuttalelser og engasjere seg i saker av betydning for friluftsliv og allemannsretten.
- h) Arbeide for at deltakerkommunene har en helhetlig og bærekraftig forvaltning av sine friluftsområder.
- i) På oppdrag, og med finansiering fra de aktuelle deltakerkommunene, gjennomføre tilretteleggingstiltak og driftsoppgaver i friluftsområder.
- j) Arbeide for at det blir tilrettelagt for friluftsliv der folk bor (nærfriluftsliv).
- k) Arbeide for miljø og bærekraft. Koordinere og tilrettelegge arbeid mot marin forsøpling.
- l) Delta i samarbeidet Skjærgårdstjenesten i Møre og Romsdal, og gjennom Skjærgårdstjenesten arbeide for å styrke det sjønære friluftslivet i regionen.

Tiltak i den enkelte kommune skal være i tråd med kommunes gjeldende planer og vedtak.

I tillegg kan oppgavefellesskapet utføre arbeidsoppgaver som ikke har prinsipiell betydning når oppgaven er tatt inn i årlig arbeidsplan som er vedtatt av representantskapet.

5. RAPPORTERING

Friluftsrådet rapporterer årlig til deltakerkommunene gjennom årsmeldingen om:

- a) Gjennomføring av aktiviteter opplistet i punkt 4. Myndighet og oppgaver.
- b) Daglig drift og regnskap.

6. ORGANISASJON

Friluftsrådets faste organer er representantskapet, styret og samarbeidsgruppe.

Daglig leder står for den daglige driften. Friluftsrådet er tilsluttet Friluftsrådernes Landsforbund.

7. REPRESENTANSKAPSMØTE

Representantskapsmøtet er friluftsrådets øverste myndighet. Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år innen utgangen av mars måned. Representantskapsmøtet består av 2 representanter fra hver deltakerkommune valgt for kommunestyreperioden av kommunen. Når kommunene velger 2 eller flere representanter, skal begge kjønn være representert i samsvar med Kommunelovens bestemmelser. Representantskapsmøtet er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter.

Representantskapsmøtet skal innkalles med minst 4 ukers skriftlig varsel. Saksliste og saksdokument skal følge innkallingen.

Med unntak av endringer i samarbeidsavtalen, jf. punkt 9, treffes beslutninger med vanlig flertall.

Representantskapsmøtet skal behandle:

1. Godkjenning av innkalling, saksliste og utsendinger.
2. Velge ordstyrer og 2 representanter til å undertegne protokollen.
3. Styrets årsmelding som skal redegjøre for gjennomføring av fjorårets arbeidsplan og for øvrig ivareta deltakerkommunenes krav til rapportering.
4. Regnskap med revisjonsberetning.
5. Arbeidsplan
6. Budsjett, herunder årlig innskudd (kontingent), og eventuelt prosjekttilskudd eller andre bidrag fra deltakerkommunene.

7. Behandle innkomne saker.

8. Valg

- a) Styre
- b) Styrets leder og nestleder
- c) Valgkomite
- d) Revisor

Styret består av ett medlem fra hver deltakerkommune.

Felles:

I styret skal begge kjønn være representert i samsvar med kommunelovens bestemmelser.

Det foretas skriftlig valg hvis noen krever det. Ved stemmelikhet avgjøres valg ved loddtrekning.

8. EKSTRAORDINÆRT REPRESENTANTSKAPSMØTE

Ekstraordinært representantskapsmøte kan holdes etter innkalling fra styret, eller når representantskapsmedlemmer fra 2 eller flere av deltakerkommunene krever det. Ekstraordinært representantskapsmøte skal innkalles med minst 3 ukers varsel, og det skal framgå av innkallingen hvilke saker som skal behandles. Ekstraordinært representantskapsmøte kan bare behandle saker som er nevnt i innkallingen. Ekstraordinært representantskapsmøte er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter. For vedtak gjelder de samme regler som for representantskapsmøtet.

9. STYRE

Styret skal behandle følgende:

1. Tilsette daglig leder og fastsette instruks for denne.
2. Fremme Friluftsrådets oppgaver i samsvar med samarbeidsavtale og årsmøtevedtak.
3. Lede Friluftsrådets løpende virksomhet i samsvar med samarbeidsavtale og arbeidsplan og stå for økonomistyring i samsvar med vedtatt budsjett.

Styret kan velge et arbeidsutvalg til å forberede saker for styret og fatte vedtak etter nærmere delegering fra styret, og nedsette utvalg til å ivareta nærmere avgrensa oppgaver som lønnsutvalg, utvalg for konkrete prosjekter mv.

Det skal føres protokoll fra styremøtene som bl.a. sendes deltakerkommunene.

10. SAMARBEIDSGRUPPE

Samarbeidsgruppa består av ett medlem fra hver kommuneadministrasjon, utpekt av den enkelte kommune. Medlemmene bør representere den eller de etater/enheter som arbeider med friluftsliv i den enkelte kommune. Friluftsansjoner kan også tilbys plass i samarbeidsgruppa. Samarbeidsgruppa behandler saker av praktisk- og administrativ karakter, og er et forum for samordning og erfaringsutveksling. Samarbeidsgruppa kan bistå daglig leder med å forberede saker for styret.

11. ØKONOMI

Friluftsrådet er et eget rettssubjekt som fører eget regnskap.

Deltakerkommunene skal betale et årlig tilskudd til Friluftsrådet (kontingent). Denne fastsettes av representantskapsmøtet som en sum per innbygger i medlemskommunene. Vedtak på representantskapsmøte

om indeksregulering av kontingenten etter deflator er endelig. Vedtak om kontingentøkning ut over dette må godkjennes av deltakerkommunene.

Friluftsrådet kan søke finansiering av sin virksomhet fra offentlige og private kilder.

Friluftsrådet kan etter avtale selge tjenester til kommuner og andre, forutsatt at dette ikke går på bekostning av oppgaver opplistet i punkt 4.

Friluftsrådet har myndighet til å ta opp et samlet lån på 3 mill. kroner etter vedtak på representantskapsmøtet eller ekstraordinært representantskapsmøte. Låneopptak utover 3 mill. kroner må godkjennes av deltakerkommunene.

12. EIERANDELER

Den enkelte deltakerkommune har like eierandeler i oppgavefelleskapet og like ansvarsandeler for fellesskapets forpliktelser.

13. ENDRINGER I SAMARBEIDSAVTALE

Kommunestyret vedtar endringer av forhold som er nevnt i kommuneloven § 19-4 fjerde ledd. Ellers kan endring av samarbeidsavtalen bare gjøres på representantskapsmøte eller ekstraordinært representantskapsmøte. Endring av samarbeidsavtalen krever 2/3 flertall. Opptak av nye deltakerkommuner etter § 1 skal også godkjennes av deltakerkommunene.

14. UTTREDEN

Den enkelte deltakerkommune kan med skriftlig varsel senest seks måneder i forkant, tre ut av Friluftsrådet fra 1.1. året etter at slikt varsel er sendt. Deltakerkommunen som har trådt ut av Friluftsrådet overtar da de oppgaver som Friluftsrådet har utført for kommunen. Dersom Friluftsrådet eier friluftsområder i en kommune som trer ut av Friluftsrådet, skal eiendommen overføres til vedkommende kommune. Ut over dette har ikke kommuner som trer ut av Friluftsrådet, krav på eiendommer eller verdier.

15. OPPLØSNING

Vedtak om oppløsning av Friluftsrådet kan kun gjøres på ordinært representantskapsmøte, og krever 2/3 flertall blant frammøtte stemmeberettiga. Ved oppløsning av Friluftsrådet overføres eiendommer som Friluftsrådet eier til vedkommende kommune, og alle oppgaver overtas av kommunene hver for seg. Friluftsrådets netto likvide midler fordeles mellom medlemskommunene etter folketall ved sist årsskifte. Ved oppløsning av Friluftsrådet overføres Friluftsrådets arkiv til den kommunen som Friluftsrådet er lokalisert til.

16. TVISTELØSNING

Dersom det oppstår tvist mellom deltakende kommuner om forståelsen av samarbeidsavtalen, og en ikke kommer til enighet i minnelighet, skal tvisten avgjøres av domstolen.

17. IKRAFTTREDEN

Samarbeidsavtalen trer i kraft fra det tidspunktet deltakerkommunene har fattet vedtak om at de slutter seg til avtalen.